

La Cité universitaire francophone

Poste : Chargés de cours (cours de français non crédités à temps partiel)

Mandat

La Cité universitaire francophone de l'Université de Regina a été créée pour répondre aux besoins éducatifs universitaires des francophones de la Saskatchewan. Cette institution en plein essor est un acteur de choix dans l'enseignement, la recherche et l'offre de services en français, dans un environnement en français.

La Cité universitaire francophone encourage les personnes intéressées à faire partie de sa banque de chargés de cours, **pour la période du 1^{er} juillet 2017 au 30 juin 2018** – pour l'enseignement de tout son éventail de cours non crédités en français langue seconde [Cours de communication orale, Programme d'immersion d'été, Programme de Français Langue Seconde-PFL2, cours du Commissariat à la Magistrature fédérale et tout autre cours] – à déposer leur candidature avant le 4 juin 2017. La Cité utilisera les listes d'admissibilité établies dans le cadre du présent concours pour attribuer les charges de cours tout au long de la période donnée. Notez que nous acceptons les candidatures de chargés de cours demeurant à Saskatoon et Prince Albert afin de pourvoir certains postes de formateurs dans ces villes.

Qualifications requises

Les candidats posséderont les qualifications suivantes :

- Être titulaire d'un baccalauréat (ou diplôme équivalent);
- Maîtriser le français tant à l'oral qu'à l'écrit, et posséder une bonne connaissance de l'anglais;
- Connaître la méthodologie communicative d'enseignement du français langue seconde;
- Avoir de l'expérience dans l'enseignement du français (l'expérience de l'enseignement aux adultes est un atout);
- Faire preuve d'initiative et de créativité dans le cadre d'un programme pédagogique structuré;
- Être capable d'intégrer des expériences culturelles authentiques à l'enseignement;
- Pouvoir travailler en équipe.

Nous encourageons tout candidat qualifié à déposer sa candidature; la priorité est toutefois accordée aux Canadiens et résidents permanents. L'Université de Regina s'engage à constituer une main-d'œuvre représentative. La Cité encourage les membres de groupes visés par l'équité en matière d'emploi à s'identifier comme tels dans leur demande.

Les personnes intéressées doivent soumettre leur curriculum vitae, une lettre de motivation, ainsi que trois (3) lettres de recommandation récentes, **au plus tard le 4 juin 2017**, par courriel, télécopieur ou courrier à l'adresse qui suit :

La Cité universitaire francophone, Université de Regina
Regina SK S4S 0A2
Télécopie : 306-585-5183
cite@uregina.ca